

## 事業者向け放課後等デイサービス 評価表集計表

※直接支援に関わるもの7名中7名回答

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	無回答	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	7	0	0	0	◆重心のお子さん対象なので広いスペースで危険のないよう医療ケアをしている
	②	職員の配置は適切であるか	4	2	0	1	
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	3	0	0	◆入口の段差には三角板を置くなど工夫している
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に広く職員が参画しているか	7	0	0	0	◆主に正規と準正規職員間で最初の目標設定をすることが多い ◆正規職員、準正規職員で主に行い、非常勤職員周知するようにしている
	⑤	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	7	0	0	0	
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6	0	0	1	
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	2	1	1	
	⑧	職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	1	0	0	
関係機関や保護者との連携	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	1	0	0	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	2	0	2	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	1	0	0	◆正規職員・準正規職員で立案し、チームに周知している
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	1	0	0	
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて課題を決め、細やかに設定して支援しているか。	5	2	0	0	◆通常2便下校については長期休暇中に制作や各種指導のプログラムを入れることで他の曜日と活動内容に差異がないように工夫している
	⑭	子どもの状況に応じて個別活動と集団生活を適宜組み合わせ放課後デイサービス計画を作成しているか	6	0	0	1	
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか。	5	2	0	0	◆送迎の人員の確保が手一杯でなかなか難しい
⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点を共有しているか	3	3	1	0	◆自宅送りのある日は、全員での振り返りはできない。そのため、迎えまで時間のある曜日の会議が重要と認識している ◆送迎の人員の確保が手一杯でなかなか難しい	

関係機関や保護者との連携	⑰	日々の支援に関して、正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7	0	0	0	
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6	1	0	0	◆前期に計画した内容が大きく変更を強いられることは少ないが、微細な変化にも目を配り、見直しにつなげていきたい
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援しているか	6	1	0	0	
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	2	0	0	◆過去には児責が出席した事例があるが、今年度はOTが参画した1件。会議自体がほぼない。
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時間の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	7	0	0	0	◆学校との会議に出席し情報を得ている。また、保護者からも年間予定表など情報の提供がある
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医と連絡体制を整えているか	4	3	0	0	◆保護者を通じて主治医と連絡を取る体制を整えている
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	3	0	1	◆当教室の幼児部門からの受入れに関しては共有、理解している
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報提供する等しているか	3	4	0	0	◆該当の児童がいない ◆まだその対象児がいない
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	1	2	0	◆独自に心理や医師を受入れ、助言や研修を受ける体制を取っている
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	2	0	0	◆以前は交流の活動があったが、子どもたちの体大きくなり2階の児童館への移動が困難になってきている。2階の子どもたちが教室へ特技を見せに来たりする。またボランティア学生によるコンサートに招待するなど交流は続いている。 ◆他害のない児のみ交流
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	3	2	1	1	
	㉘	日頃から子ども状況や保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共通理解を持っているか	7	0	0	0	
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか	3	2	1	1	
⑳	運営規程、支援の内容、利用者負担について丁寧な説明を行っているか	5	0	0	2		

保護者への説明責任等	③①	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	0	0	1	
	③②	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	5	1	0	1	◆今年度は初めての高校生を受け入れることに通室曜日の変更が発生するなどについて、保護者会を開き、教室の成り立ちになどについても理解を得ることにつながったと思う
	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	0	0	0	◆管理者と常に相談し、より良い対応を考えている。また、対応の窓口を一本化することで事態の収束につなげている。◆用紙を作成、職員間で共有
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7	0	0	0	◆保護者と通学している学校にも発信し、好評を得ている(写真などは了承を得ている児童のみ掲載)
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	7	0	0	0	
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	1	0	0	
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待するなど地域に開かれた事業運営図っているか	1	3	1	1	◆地域住民に限らず、児童館や敬老館との交流、見学やボランティアの受け入れを行っている
非常時の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6	1	0	0	
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	0	0	1	
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	0	0	1	◆年に2回全員で研修を行っている
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6	0	0	1	
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて医師の指示書に基づく対応がされているか	7	0	0	0	
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7	0	0	0	◆即日作成し、全員で共有している
その他							